

CURRICULUM VITAE

ANA GABRIELA MARTÍNEZ MARTÍNEZ

Puesto: Coordinador

Denominación del Cargo: Coordinación y Promoción de Actividades Productivas

Área o Unidad Administrativa de Adscripción:

Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo de García, Nuevo León

Información Personal:

Edad: ■

Estado Civil: ■

Teléfono para Atención Ciudadana: 8155151810, 11 y 12

Formación Académica:

Licenciatura en Derecho con acentuación en Economía

Egresado de la Universidad Ciudadana del Estado de Nuevo León (2017-2021)

Experiencia Profesional:

-Gestión de recursos financieros en el sector público y privado para la implementación de Programas que contribuyen al crecimiento de la economía familiar.

-Atención a ciudadanos

-Planeación de eventos

-Elaboración de proyectos

-Control y manejo de base de datos

-Impartición de Cursos

-Operación en Office, Word, Excel, Power Point, Photoshop, Edición de contenidos, Canva.

Campo de Experiencia: Servicio público y Economía

Cursos:

- Ortografía y redacción de textos profesionales

- Comunicación efectiva

- Alineación al estándar ECO105 "Atención al ciudadano en el sector público".

- Liderazgo efectivo y productivo
- Finanzas Personales
- Mejora Regulatoria
- Formación de Guías de Turista
- Contabilidad básica
- Asistente administrativo
- Manejo de las Actitudes para un Entorno Laboral Favorable